



ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM MUSEOLOGIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA. Aos vinte e oito dias do mês de julho de dois mil e vinte e três (2023), às nove horas, reuniram-se, por meio remoto na plataforma Mconf (RNP), os seguintes membros do Colegiado: Professor e Coordenador Dr. José Cláudio Alves de Oliveira, a professora Dra. Ana Helena da Silva Delfino Duarte, o professor Dr. Carlos Alberto Etchevarne, a suplente da representação discente Viviane Santos Ferreira e a Assistente em Administração Elizangela Santana Pinto, reunidos para discutir os seguintes pontos: **1- Homologação de Dissertações de Mestrado; 2- Requerimento de Defesa; 3- Atividade Complementar; 4- Solicitações PROAP 2023 (Reembolso de taxa de inscrição); 5- Calendário de reuniões 2023.2; 6- Relatório de Tirocínio Docente; 7- Apoio para curso de formação no Museu de Arte Sacra e outras parcerias; 8 - O que ocorrer.** Justificada a ausência da professora Dr<sup>a</sup>. Rita de Cássia Maia da Silva, a reunião foi aberta e conduzida pelo professor Dr. José Cláudio Alves de Oliveira, com a apresentação dos informes da reunião da PROPG, realizada em 06/07/2023, a qual tratou das seguintes questões: Capes *print*, portaria PCI, Coleta Capes, edital para professores visitantes, portaria 153/2023 que dispõe sobre o depósito legal de dissertações digitais de mestrado e doutorado, MEC e Capes que recriam o programa Abadias Nascimento e visa fomentar propostas de pesquisa; citou ainda a minuta da resolução CAE que está recebendo sugestões dos programas para encaminhamento das alterações do Artigo 13 da Resolução 01/2017. Foi divulgado o link da agenda acadêmica da UFBA 2023.2 e do regulamento para emissão de diplomas com a regulamentação da grade curricular após alteração da carga horária de 17 horas para 15 horas. Divulgou a nova página do site da PRPPG, os editais Capes *print* abertos e suas respectivas datas e divulgou o teste de proficiência DET - Duolingo English Test no âmbito do Programa Capes *print*. Em seguida falou sobre atividade de apoio geral ao edital PIBPG que será lançado ainda em julho de 2023, levantamento e atualização das comissões para participarem dos processos de revalidação de diploma na Plataforma Carolina Bori. A PRPPG informou que está fazendo a revisão do número de vagas dos Programas até julho e, em agosto, dará um feedback aos programas. Em relação às bolsas de estudos Fapesb foi apresentado as datas limites para cadastro de novos bolsistas, prorrogações, cancelamentos e/ou substituições. Quanto aos APCNS, fez uma abordagem geral da situação dos cursos envolvidos nos processos de criação de cursos novos ou que foram reprovados e que fizeram pedidos de reconsideração. A portaria 120/2019 PCI Capes que regulamenta, apresenta, avalia e acompanha os projetos de cooperação entre instituições para qualificação de profissionais de nível superior foi renovada em 26/06/2023. Ao finalizar os informes da PRPPG, o professor Dr. José Cláudio Alves de Oliveira confirmou a aprovação do PPGMUSEU no edital pró-consolidar, obtendo o valor de R\$ 50.000,00 reais que serão creditados em duas parcelas

de R\$ 25.000,00 mil reais, a primeira em 2023 e a segunda em 2024. O recurso será aplicado em: realização do seminário de autoavaliação (R\$ 2.000,00), realização do curso que será ministrado pelo professor Dr. Patrick Fraysse (R\$ 12.000,00), realização de atividade programada com a participação do professor Dr. Mário Chagas (R\$ 1.600,00), ampliação do laboratório (R\$ 18.400,00), realização do IV Colóquio A Arte e o Patrimônio (R\$ 2.000,00), realização do seminário de autoavaliação 2024 (R\$ 2.000,00), projeto na Vila do Conde, em 2024, liderado pela professora Dr<sup>a</sup> Sidélia Teixeira (R\$ 12.000,00). Atualmente, o PPGMUSEU possui três editais abertos (CNPQ produtividade, edital universal e edital chamada 14 do CNPQ) que, são relevantes para a composição de internacionalização do curso. Em relação aos informes do PPGMUSEU, reforçou as datas para a realização do III Colóquio A Arte e o Patrimônio Cultural e apresentou as informações iniciais sobre os editais internos que estão em andamento no Programa: edital Alunos Especiais 2023.2 não houve inscrição, edital para Credenciamento de Docentes Permanentes (03 inscrições) e edital de Professores Visitantes (01 inscrição). Após informes, deu-se andamento à reunião para a apreciação dos pontos a seguir: **1- Homologação de Dissertações de Mestrado:** o Colegiado apreciou e homologou as dissertações de mestrado dos discentes Amélia Pereira Costa e Fábio Sena Santos, após anuência dos respectivos orientadores. As dissertações foram depositadas nas versões encadernadas e em formato digital as quais, serão encaminhadas para depósito na Biblioteca Isaías Alves da Faculdade de Filosofia e Ciências Humanas. As dissertações também serão depositadas no repositório institucional desta Universidade. **2- Requerimento de Defesa:** após leitura do requerimento, a banca de defesa de mestrado da discente Adiane dos Santos Candeias foi aprovada com ressalvas, recomendando à orientadora a apresentação um docente externo para compor a suplência do membro externo. **3- Atividade Complementar:** foi aprovada a carga horária de 60h de atividade complementar para a discente Andrea de Matos Machado. **4- Solicitações PROAP 2023 (Reembolso de taxa de inscrição):** foi aprovado o reembolso da taxa de inscrição no 46º Congresso Brasileiro de Ciências da Comunicação - INTERCOM a ser realizado no período de 29 e 31 de agosto (etapa remota) e 05 a 08 de setembro (etapa presencial) na Pontifícia Universidade Católica de Minas – PUC Minas / Belo Horizonte, no valor de R\$ 300,00 reais à discente Camila Vieira Guerreiro e R\$ 350,00 reais à docente Dr<sup>a</sup>. Ana Helena da Silva Delfino Duarte. **5- Calendário de reuniões 2023.2:** aprovado. O colegiado se reunirá, na última sexta-feira de cada mês, exceto em dezembro, conforme segue: 25/08/2023, 29/09/2023, 27/10/2023, 24/11/2023 e 15/12/2023, às 15:00 horas, de forma híbrida. **6- Relatório de Tirocínio Docente:** a docente Mariela Brazón apresentou ao Programa o relatório do Tirocínio Docente dos seus orientandos Jaison Santos e Christiano Boaventura para apreciação das atividades que foram realizadas e aprovadas. Este colegiado apreciou e aprovou os relatórios. **7- Apoio para curso de formação no Museu de Arte Sacra e outras parcerias:** transferido para próxima reunião devido à ausência justificada da docente proponente; **8 - O que ocorrer:** nada mais a registrar, encerrou-se a reunião. Eu, Elizangela Pinto, lavrei esta ata que, se achada conforme, será assinada pelos presentes. Salvador, 28 de julho de 2023.

Elizangela Pinto

Elizangela Pinto



*Emitido em 26/07/2023*

**ATA Nº 6531/2023 - PPGMUSEU (12.01.56.28)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado eletronicamente em 17/08/2023 14:57 )*

CARLOS ALBERTO ETCHEVARNE  
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR  
CCGCS/FCH (12.01.56.18)  
Matrícula: ###072#6

*(Assinado eletronicamente em 18/08/2023 13:36 )*

ELIZANGELA SANTANA PINTO  
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
PPGMUSEU (12.01.56.28)  
Matrícula: ###825#5

*(Assinado eletronicamente em 23/08/2023 09:32 )*

JOSE CLAUDIO ALVES DE OLIVEIRA  
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR  
PPGMUSEU (12.01.56.28)  
Matrícula: ###820#0

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufba.br/public/documentos/> informando seu número: **6531**, ano: **2023**, tipo: **ATA**, data de emissão: **17/08/2023** e o código de verificação: **702821b2e6**